

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSORZIO DELL'ADDA

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 26.10.2021

Il giorno 26 Ottobre 2021, alle ore 10.00, convocato con lettera del 13 Ottobre 2021 n. 21-519, si è riunito in modalità telematica con collegamento via Zoom, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei sigg.: Dott. Emanuele Mauri, Presidente del Consorzio dell'Adda; Dott. Ivan Gabatel, Sig. Luciano Moretti, Ing. Roberto Barbieri, Geom. Ettore Grecchi, Consiglieri; il Collegio dei Revisori dei conti: dott.ssa Immacolata Izzo Presidente, dott. Franco Rudoni; il Rag. Confalonieri è assente giustificato; svolge la funzione di segretario l'Ing. Bertoli, Direttore del Consorzio dell'Adda.

Ordine del giorno:

1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE PRECEDENTE
2. COMUNICAZIONI PRESIDENTE
 - a) Situazione Covid 19
 - b) Situazione idrologica
3. APPROVAZIONE 3^a VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021
4. APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022
5. APPROVAZIONE DEL RIPARTO RUOLO CONTRIBUTI 2022
6. PROVVEDIMENTI PERSONALE
 - a) Contratto decentrato/ Progetti Speciali; situazione assunzioni
7. PERFORMANCE 2022-2024 E PIANO ANTICORRUZIONE
8. ATTIVITA':

- a) Lavori diga di Olginate
- b) Attività tecnico scientifiche: ADDapt; COCAP; LIFEclimaPO
- c) Casa di guardia Olginate: sistemazione e valorizzazione
- d) Monitoraggio diga
- e) Software: sito tecnico, evoluzione programma previsione

9. VARIE ED EVENTUALI.

* * *

Il Presidente saluta i convenuti presenti e ricorda che, come da mail intercorse con i consiglieri/revisori, ha preferito indire il presente Consiglio in modalità telematica per prudenza e garanzia di tutti, modalità che è stata condivisa ed approvata. Il Dott. Rudoni al momento ha problemi di collegamento.

1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE PRECEDENTE

Il Presidente chiede se ci sono appunti sul verbale del Consiglio del 27/04/2021. Il consigliere Grecchi ricorda la sua assenza. Non essendoci altre osservazioni il verbale del Consiglio di Amministrazione del 27/04/2021 viene approvato con astensione del consigliere Grecchi.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

a) Situazione Covid 19

Il Presidente relaziona sulla situazione del Consorzio dell'Adda viste le recenti norme del controllo Green Pass e conclusione dello Smart-working secondo le disposizioni di legge. Per quanto riguarda il controllo Green Pass il Direttore ha emanato un ordine di servizio in cui individua

il personale che, con dispositivi del Consorzio, deve controllare i colleghi e soggetti esterni; si fa notare come sia difficile applicare alla lettera la norma con personale che lavora in turno, senza sede fissa, in trasferta, ecc. In ogni caso il Presidente esprime un ringraziamento a tutto il personale in quanto, nonostante la lunga emergenza Covid19, non ci sono state importanti disfunzioni nell'attività del Consorzio. Per il proseguimento dello Smart-working si seguiranno le direttive di legge sulla base dei decreti emessi fin ora nonostante questi ultimi, in attesa delle nuove non ancora uscite, appaiano sempre di complicata e difficile applicazione.

b) Situazione idrologica

Il Presidente ricorda che nella documentazione allegata ci sono due grafici relativi alla regolazione estiva 2021 ed un opportuno confronto con l'andamento che ci sarebbe stato naturalmente, cioè senza la regolazione. Risultano evidenti i vantaggi della regolazione, sia per gli utenti che per i paesi rivieraschi. Come già fatto in questi ultimi mesi con una serie di interviste e incontri con i media locali, risulta importante far conoscere questi risultati anche al di fuori del Consorzio (enti locali, cittadinanza, ecc.) utilizzando anche il sito istituzionale che da qualche mese è stato rinnovato.

3. APPROVAZIONE 3^a VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021

Il Presidente fa presente che il Ministero vigilante (della Transizione Ecologica) con note n.51240 del 14/05/2021, n.82922 del 28/07/2021 e 102902 del 27/09/2021 ha approvato il bilancio di previsione 2021, il rendiconto generale 2020 e la 1^a e 2^a variazione del bilancio di previsione 2021. Le uniche osservazioni riguardano la corretta applicazione dell'art.1, commi 590 e seguenti della legge 160/2019 (ex "spese intermedie"), osservazioni che comportano un adeguamento di alcuni capitoli di bilancio al non superamento della media del triennio 2016-2018, ad esclusione delle spese della sicurezza. L'adeguamento sopra evidenziato è dettagliato nella 3^a variazione al bilancio di previsione 2021. Il Presidente fa notare che fra maggiori entrate e minori uscite la variazione è di € 59.511,00 in positivo, e quindi aumenta l'avanzo di amministrazione; comunque gli adeguamenti di alcuni capitoli alle indicazioni di legge, oltre ad appesantire il lavoro amministrativo, potrebbero essere ritenuti non in linea con il buon andamento operativo e tecnico del Consorzio, mentre rimane invece ormai da anni in capo al Consorzio anche il versamento di € 14.817,00 per riduzioni consumi intermedi.

Ne nasce una breve discussione con richiesta di alcuni chiarimenti per alcuni capitoli. Il Presidente chiede alla Dott.ssa Izzo, presidente del Collegio dei Revisori, di relazionare sul punto. La Dott.ssa Izzo ricorda che il

22/10/2021 c'è stata una revisione sindacale in cui si è visionata la 3^a variazione al bilancio di previsione 2021; il Collegio dei revisori l'ha trovata conforme alle disposizioni di legge e l'ha approvata.

Delibera 12/2021

Il Consiglio, vista la proposta di 3^a variazione presentata, considerato il parere positivo del Collegio dei Revisori, approva la 3^a variazione al Bilancio di previsione 2021 con un aumento delle entrate di € 23.500,00 ed una riduzione delle uscite per € 36.011,00 con il conseguente aumento dell'avanzo di amministrazione di € 59.511,00 che si presume al 31/12/2021 di € 263.647,27.

I valori delle variazioni di cassa intervenute alla data della presente approvazione al bilancio di previsione 2021 si riassumono nel prospetto che segue:

	CASSA	CASSA	CASSA
	AL 05/01/2021	AL 27/04/2021	AL 26/10/2021
ENTRATE	1.244.673,20	1.706.173,20	1.729.673,20
USCITE	2.048.899,00	2.637.092,35	2.601.081,35

Alle 10.30 si collega il Dott. Rudoni.

4. APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Il Presidente illustra per sommi capi il bilancio di previsione 2022. A causa delle rigidità normative di cui già indicato al punto precedente e alla norma che non permette di avere per due anni consecutivi un disavanzo di competenza, si

è obbligati ad incrementare le entrate contributive ottenendo un avanzo di amministrazione di € 93.742,43 con avanzo finanziario di competenza di € 1.868,58. Il Presidente chiede il parere del Collegio dei Revisori. La dott.ssa Izzo e il Dott. Rudoni confermano che il bilancio di previsione 2022 è stato approvato dal Collegio nella seduta del 22/10/2021.

Delibera n. 13/2021

Il Consiglio, visto lo schema del bilancio di previsione 2022 con i vari allegati, sentita la relazione e il parere positivo del Collegio dei Revisori, approva il bilancio di previsione 2022 e suoi allegati che comporta un avanzo di amministrazione di € 93.742,43 al 31/12/2022 pari al fondo di cassa mentre l'avanzo finanziario di competenza sarà di € 1.868,58.

5. APPROVAZIONE DEL RIPARTO RUOLO CONTRIBUTI 2022

Il Presidente illustra il ruolo di contribuenza che discende dal bilancio di previsione 2022 di cui al punto precedente. Si suddivide in ruolo ordinario e straordinario (il secondo relativo alla 9^a annualità su dieci del rimborso del prestito ottenuto per rifacimento paratoie diga da Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.). Prende la parola il consigliere Barbieri, ricordando come la suddivisione paritetica fra utenti irrigui e industriali (idroelettrici) necessita di una ineludibile ma serena riflessione poiché le condizioni attuali di beneficio della regolazione sono cambiate per numerosi motivi, tra i

quali: riduzione della cosiddetta acqua nuova, diversa incidenza del deflusso ecologico sulla regolazione in base al periodo di utilizzo della risorsa, nuove attività energetiche sulla rete dei comprensori irrigui, numerosi e significativi aumenti dei canoni e sovracanonici alle centrali idroelettriche, ecc. Segue il parere del consigliere Gabatel che chiede quindi di individuare un percorso per rivedere il ruolo in modo da renderlo sostenibile nel quadro generale degli utilizzi e benefici fra gli Utenti del Consorzio.

Delibera n. 14/2021

Il Consiglio udita la relazione del Presidente e viste le tabelle dei ruoli di contribuzione 2022, le approva come allegati al bilancio di previsione 2022 e che si suddividono in ruolo ordinario e straordinario "Paratoie diga" (9^a annualità), con le relative scadenze. Si autorizza il Presidente a promuovere le iniziative necessarie per verificare tecnicamente le eventuali modalità di revisione delle percentuali attribuibili ai due gruppi di Utenti consorziali.

6. PROVVEDIMENTI PERSONALE

- a) Contratto decentrato/Progetti Speciali; situazione assunzioni

Il Presidente lascia la parola al direttore Ing. Bertoli che comunica come le procedure di assunzione siano iniziate, a seguito della delibera 5/2021 del 27/04/2021, con la trasmissione ai Ministeri competenti del Piano triennale del

fabbisogno del personale del 13/05/2021 e individuazione, fra più offerte, di società specializzata a seguire gli enti nelle procedure di bando di concorso per il personale (NC Team Srl). Purtroppo, con nota del 26/07/2021, il MEF ha richiesto integrazioni, inoltrate dal Consorzio il 20/08/2021 e, nonostante solleciti, non si è ancora avuto risposta. Per quanto riguarda il contratto decentrato e i progetti speciali del personale il Direttore comunica che con il 2021 terminano quelli in vigore e sarebbe necessario riproporli; non è però ancora stato siglato il contratto nazionale che potrebbe comportare clausole di livello superiore da applicare al contratto locale. Secondo le norme consolidate e le tabelle ministeriali, in ogni caso, il fondo globale disponibile (a parte incrementi del rinnovo contrattuale) ammonta a € 64.506,00 che va distribuito fra tutto il personale ed è comprensivo delle indennità varie (straordinari, reperibilità, piccola cassa, ecc.). Ne nasce una breve discussione. Relativamente alle procedure di assunzione il Presidente e il Dott. Rudoni suggeriscono di aspettare qualche giorno dall'ultimo sollecito e poi proseguire con le procedure di bando e, quando concluse, comunicare ai Ministeri la volontà del Consorzio di assumere il vincitore al fine di garantire il corretto apporto di risorse per la funzionalità dello stesso. Per quanto riguarda il fondo per la contrattazione decentrata i consiglieri Barbieri e

Moretti, pur consapevoli delle norme dei contratti pubblici, commentano negativamente la redistribuzione dei fondi residui alla fine di attività imprecise e/o non concluse per cause soggettive.

Delibera n.15/2021

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente e Direttore autorizza lo stanziamento di € 64.506,00, esclusi gli incrementi di legge, per il contratto decentrato del personale, delegando il Direttore a sottoscrivere lo stesso contratto sulla base delle norme dello stipulando contratto nazionale e di progetti e valutazioni il più possibile legati al raggiungimento di risultati oggettivi. Si autorizza il Direttore a proseguire nelle procedure di bando per il personale vacante sulla base del Piano del fabbisogno del personale comunicato ai Ministeri vigilanti, con le verifiche riportate nelle premesse.

7. PERFORMANCE 2022-2024 E PIANO ANTICORRUZIONE

Il Presidente lascia la parola al Direttore per illustrare il presente punto. L'Ing. Bertoli comunica che nella documentazione allegata all'ordine del giorno ci sono le bozze del Piano Performance 2022-2024 e Piano Anticorruzione 2022-2024 già sottoposti all'OIV (Organo interno di valutazione) Prof.ssa Sicilia. Sono elaborati ormai necessari da qualche anno all'interno delle pubbliche amministrazioni e che necessitano di approvazione definitiva

entro il 31/01/2022. Come già accaduto negli anni scorsi per evitare di convocare appositamente un Consiglio di Amministrazione, il Consiglio odierno può dare mandato al Presidente di emettere ordinanze specifiche per approvare formalmente i Piani presentati in bozza se non dovessero subire sostanziali modifiche da parte dell'OIV.

Delibera n.16/2021

Il Consiglio, udita la relazione del Direttore e viste le bozze dei Piani presentati, dà mandato al Presidente di emettere ordinanze, entro il 31/01/2022 che approvino i Piani Performance 2022-2024 e Anticorruzione 2022-2024, dopo che siano stati corretti e valutati dall'OIV Prof. Maria Francesca Sicilia.

8. ATTIVITA':

a) Lavori diga di Olginate

Il Presidente comunica, come da documentazione trasmessa, che il 19/07/2021 sono stati aggiudicati alla società GI.L.C. Impianti S.r.l. di Cernusco S/N (MI) i "Lavori di manutenzione straordinaria del ponte-diga ed adeguamento impianti elettrici relativi alla diga di Olginate" per un importo complessivo di € 393.070,59. In questi giorni si sta concordando con il notaio la data della stipula del contratto a cui è già delegato, in base alla delibera n. 18/2020 del CDA del 29/10/2020, il Direttore Ing. Luigi

Bertoli. I consiglieri chiedono di essere informati sul proseguo dei lavori anche per eventuali visite al cantiere.

b) Attività tecnico scientifiche: ADDapt; COCAP; LIFEclimaPO

Il Presidente comunica che l'attività di ADDapt, condotta dal Politecnico di Milano e Università degli Studi di Milano e finanziata da Regione Lombardia con la partecipazione attiva del Consorzio sia come fornitore di dati che come esperto della gestione integrata delle acque del bacino dell'Adda, è a buon punto e presto ci saranno le conclusioni del progetto (una presentazione preliminare a inizio luglio è stata fatta presso la sede della Provincia di Como con la presenza telematica del Ministro Cingolani). Ne nasce una breve discussione in cui il consigliere Grecchi ricorda l'importanza di aver chiesto a regione Lombardia la presenza del Consorzio perché, come poi è successo in fase di elaborazioni, per indirizzare e correggere le varie ipotesi di gestioni dell'acqua, l'esperienza del Consorzio è fondamentale per mantenere un equilibrio anche a tutela delle necessità primarie degli Utenti. Il Presidente conferma la partecipazione attiva del Consorzio a tutela degli Utenti.

Il Presidente segnala come da documentazione trasmessa anche l'adesione del Consorzio dell'Adda ai progetti COCAP e LIFE ClimaPo sui finanziamenti europei. Il primo nell'ambito di un Consorzio fra più Università europee dove il Consorzio

dell'Adda porterebbe il contributo come gestore del bacino pilota dell'Adda; il secondo vede il Consorzio dell'Adda come partner dell'Autorità di Bacino del Po che è l'ente capofila di numerosi enti e università italiane implicati nella gestione del bacino del Po. Gli obiettivi per entrambi i progetti sono di simulare la gestione multidisciplinare delle acque nella prospettiva dei cambiamenti climatici. Se i progetti dovessero essere approvati, l'impegno del Consorzio è di fornitore di dati ed esperienza gestionale con la ricezione di contributi pari a impegni uomo/mese, attività sostenibile anche in vista delle prossime assunzioni. Ne nasce una breve discussione in cui il consigliere Barbieri apprezza la partecipazione del Consorzio ad attività, che sulla base dei prospettati cambiamenti climatici possono influire anche sulla gestione dell'acqua degli utenti consorziali.

c) Casa di guardia Olginate: sistemazione e valorizzazione

Il Presidente ricorda che, dopo la ben riuscita e funzionale ristrutturazione esterna della casa di guardia di qualche anno fa e i piccoli interventi della foresteria eseguiti quest'anno per accogliere meglio i guardiani non residenti, sarebbe il caso di sistemare anche il primo piano; questa considerazione deriva dalla circostanza che i locali del primo piano sono quelli destinati alla conduzione della regolazione e potrebbe essere valorizzato sia per accoglienza

riunioni che come base degli uffici. I locali necessitano quindi di un progetto organico per rivedere gli spazi, l'impiantistica che è carente e datata sia per la parte riscaldamento-raffrescamento che per gli impianti elettrici e telematici. Si rileva inoltre la necessità di alcune sistemazioni dell'area esterna, anche ai fini della sicurezza (parapetti, telecamere). Ne nasce una breve discussione in cui il consigliere Grecchi suggerisce anche un'illuminazione estetica che possa valorizzare la diga e la casa di guardia, opere importanti del territorio. Il consigliere Gabatel suggerisce di valorizzare anche la parte di terreno agricolo/giardino con convenzioni con associazioni no-profit o enti locali che possano dare un segnale positivo di immagine del Consorzio dell'Adda sul territorio.

d) Monitoraggio diga

Il Presidente lascia la parola all'Ing. Bertoli che illustra brevemente la documentazione allegata e che riguarda un nuovo metodo di monitoraggio da satellite della struttura della diga di Olginate che, dopo i fenomeni erosivi documentati nel CDA precedente, potrebbe essere utile per avere una valutazione dell'evoluzione dei fenomeni negli ultimi anni. Ne nasce una breve discussione in cui i consiglieri suggeriscono di riprendere i contatti con il Parco Adda Nord, al quale è stato segnalato il fenomeno; il nuovo tipo di monitoraggio potrebbe essere garanzia di maggior controllo

sull'evoluzione delle erosioni ed entrare nel progetto di sistemazione fluviale che il Parco aveva preannunciato negli incontri della primavera scorsa. Si chiede anche di valutare la correttezza economica del monitoraggio satellitare e una valutazione di un costo futuro per lo stesso monitoraggio con cadenza annuale.

e) Software: sito tecnico, evoluzione programma previsione

Il Presidente chiede all'Ing. Bertoli di illustrare questo punto. L'Ing. Bertoli ricorda che il Consorzio gestisce un sito internet tecnico pubblico noto a tutti ma che per funzionare ha alle spalle un sofisticato sistema di acquisizione, trasmissione e archiviazione dati con quindi una banca dati ed elaborazioni per graficare, sviluppare statistiche, ecc.. Così pure detiene un sistema di previsione a breve e medio termine basato sugli stessi dati di cui si è accennato con in più le previsioni meteo, il livello neve e volumi serbatoi alpini. Si rende quindi opportuno che questo sistema sia tenuto sempre aggiornato anche con i software commerciali su cui si basa e sui nuovi dati che si acquisiscono per ottenere nuove rielaborazioni e nuove funzionalità (ad esempio nuove cartografie e nuove previsioni meteo).

Il consigliere Moretti è dell'opinione che sia il Consorzio a gestire e mantenere aggiornata tutta la tecnologia che permette una regolazione moderna ed efficiente del lago e

dell'Adda, ponendo il Consorzio in una posizione autorevole come da richieste di partecipazione ai progetti del precedente punto b).

Delibera n.17/2021

Il Consiglio, udite le relazioni del Presidente e del Direttore, prende atto e approva le attività svolte ed in corso indicate nelle premesse, dando mandato al Direttore di proseguire le stesse tenendo conto dei suggerimenti e prescrizioni enunciati nella trattazione dei singoli sottopunti.

9. VARIE ED EVENTUALI

Non avendo altro da trattare, la seduta si conclude alle ore 12.50 del 26-10-2021.

IL SEGRETARIO

Ing. LUIGI BERTOLI

IL PRESIDENTE

dott. EMANUELE MAURI